|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **FORMULAIRE DEMANDE DE DEBLOCAGE FOPRODEX :** |  | Version 07/2016 |
|  |
|  | *Recrutement d’un cadre* |

**Identification de l’entreprise**

**Nom de l’entreprise / Raison sociale : …………………………Code en douane : ……………Matricule fiscal : ………….. Siège social : ……………………………………………………………………………………………………………………….. Téléphone : …………………….… Télécopie : …………………….… Site Web : ……………………….…………………… Nom et prénom du responsable du dossier Foprodex à contacter : ……………………………...………………………….... Fonction : …………………………………. GSM : …………………... Email : ……………………………………………….**

**Numéro RIB : …………………….…….…….… Numéro Décision : …………………….…….………………………………**

 **Pièces justificatives exigées**

**1-** Copie de la décision

**2-** Formulaire « **Demande de déblocage FOPRODEX : Recrutement d’un cadre** ».

**3-** Les bulletins de paie.

**4-** Les déclarations CNSS trimestrielles du salarié.

***NB :* Les formulaires indiqués en gras sont téléchargeables du site web du CEPEX : suivre le chemin ci-après :**  [**www.tunisiaexport.tn**](http://www.tunisiaexport.tn) **– Appui à l’export – Foprodex – Procédures à suivre.**

 ***NB :* Les formulaires remplis à la main et ne comportant pas les données demandées ne seront pas acceptés.**

|  |
| --- |
| L’entreprise veut obtenir : la subvention **uniquement** la subvention **et** le prêt * En cas de renonciation au prêt, un bonus de 5 points est accordé au taux de la subvention.
 |

***Très important:***

* *Il est obligatoire de déposer le dossier du déblocage de la subvention avant le délai mentionné dans la décision, aux services du FOPRODEX.* 71.234.200 poste 1417 ou 1436
* *Le centre de Promotion des Exportations se réserve le droit d’exiger tout autre document jugé utile pour le déblocage de la subvention.*
* *En cas de dépôt de dossiers incomplets, si le complément demandé n’est pas fourni dans les délais indiqués dans la notification transmise à votre société, le calcul de la subvention sera fait sur la base des pièces validées existantes uniquement ; le cas échéant, la demande sera considérée non conforme et classée.*

 **Réservé à l’entreprise**

 Fait le : ………………..

 Cachet et signature: